

Splošni pogoji uporabe storitve Gotovinski center - Spletno naročilo

Uvodne določbe

Ti splošni pogoji določajo način uporabe storitev spletne aplikacije Gotovinski center - Spletno naročilo (v nadaljevanju GC). Uporabljajo se skupaj s Splošnimi pogoji za poslovanje z NLB Poslovnim računom in/ali Splošnimi pogoji za uporabo NLB Dnevno nočnega trezorja ter so njihov sestavni del. V primeru nasprotja med določili teh splošnih pogojev ter določili Splošnih pogojev poslovanja z NLB Poslovnim računom in Splošnih pogojev za uporabo NLB Dnevno nočnega trezorja, veljajo določila teh posebnih splošnih pogojev. Definicije, uporabljene v teh splošnih pogojih, imajo enak pomen kot definicije, uporabljene v Splošnih pogojih poslovanja z NLB Poslovnim računom in Splošnih pogojev za uporabo NLB Dnevno nočnega trezorja, razen če je s temi splošnimi pogoji izrecno določeno drugače.

Uporaba GC Spletnega naročila

Storitev GC Spletne naročilo je način oddaje naročil za polog in dvig gotovine preko interneta. Storitev lahko uporablja imetnik poslovnega računa in njegove pooblaščen osebe.

Banka omogoča uporabo storitve GC na podlagi Pogodbe o odprtju in vodenju NLB Poslovnega računa in/ali Pogodbe o uporabi NLB Dnevno nočnega trezorja in izpolnjenega Seznama pooblaščenih oseb za uporabo GC (obr.: NLB GC-2), ki ga uporabnik odda poslovnemu skrbniku. Za uporabo GC je potreben računalnik in dostop do interneta. Vsaka pooblaščen oseba iz seznama po elektronski pošti prejme povezavo do spletne aplikacije in aktivacijsko geslo, s katerim ji je omogočena uporaba GC.

GC Spletne naročilo uporabniku omogoča:

- oddajo naročil za polog gotovine v DNT na lokaciji poslovalnice ali centralnega trezorja,
- oddajo naročil za dvig (oskrbo) z gotovino iz centralnega trezorja NLB,
- oddajo naročil za menjavo gotovine v centralnem trezorju NLB,
- vpogled v stanje in status oddanih naročil,
- vpogled v arhiv naročil,
- prevzem zapisnikov o ugotovljenih razlikah.

Na podlagi izpolnjenega Seznama pooblaščenih oseb za uporabo spletne aplikacije GC lahko uporabnik kadarkoli zahteva spremembo pooblastil obstoječih pooblaščenih oseb, spremembo kontaktnih podatkov pooblaščenih oseb, ukinitvev pooblastil ali dodelitev novih pooblaščenih oseb.

Dolžnost uporabnika

Uporabnik se zavezuje, da:

- bo skrbno varoval osebno geslo in ga ne bo sporočal ali predal nobeni drugi osebi. Banka ne prevzame nobene odgovornosti za škodo, ki bi nastala uporabniku zaradi prevare, naklepa ali malomarnega ravnanja pooblaščen osebe z osebnim geslom,
- bo takoj sporočil vse spremembe, ki se nanašajo na njene osebne in kontaktne podatke z uporabo obrazca Seznam pooblaščenih oseb za uporabo spletne aplikacije GC Spletne naročilo,
- bo uporabljal GC skladno z navodili za uporabo, določili teh splošnih pogojev in veljavno zakonodajo,
- bo banko takoj obvestil o vseh nepravilnostih v zvezi z delovanjem GC,
- bo takoj obvestil banko o nepooblaščen uporabi, sumu nepooblaščen uporabe oziroma možnosti nepooblaščen uporabe osebnega gesla.

Obveznosti banke

Vsakokrat veljavni splošni pogoji so objavljeni na NLB Spletnem portalu www.nlb.si.

Banka se zavezuje, da bo:

- svoje obveznosti izvrševala v skladu s temi splošnimi pogoji,
- ob vsaki spremembi oziroma dopolnitvi teh splošnih pogojev obvestila uporabnika najmanj 15 dni pred spremembo prek GC, po elektronski poti, če imetnik uporablja elektronski način poslovanja z banko, sicer pa po pošti ali na drug način,
- obveščala uporabnika o novostih pri poslovanju z GC Spletnim naročilom.,

Banka si bo prizadevala, da bo storitev GC dostopna ves čas, pridržuje pa si pravico do začasnih prekinitev delovanja zaradi tehničnega vzdrževanja ali nadgrajevanja sistema, ki podpira delovanje GC Spletnega naročila. V primeru rednih in vnaprej predvidenih del bo banka uporabnika prek GC oz. www.nlb.si z načrtovano prekinitvijo delovanja predhodno seznanila.

Banka ne odgovarja za prekinitve delovanja GC zaradi motenj in prekinitev telekomunikacijskega omrežja, za napake, nastale pri prenosu podatkov po telekomunikacijskih omrežjih, ali za onemogočen dostop do GC Spletnega naročila iz razlogov na katere banka ne more vplivati.

Blokacija/ukinitvev

Če uporabnik oziroma njegova pooblaščen oseba ugotovi, da je za njeno osebno geslo izvedela druga nepooblaščen oseba, mora o tem takoj obvestiti banko, ki uporabo gesla takoj blokira. Uporabnik nato za izdajo novega gesla za pooblaščenca odda obrazec Seznam pooblaščenih oseb za uporabo spletne aplikacije GC Spletne naročilo, na podlagi katerega banka izda novo geslo.

Banka lahko ustavi uporabo storitve, če niso upoštewane določbe teh splošnih pogojev, na zahtevo uporabnika, v primeru nekorektnega poslovanja uporabnika storitve GC ali po lastni presoji.

Varovanje osebnih podatkov

Podatki, ki se nanašajo na poslovanja z GC so poslovna skrivnost. Banka bo tako zbrane podatke uporabljala skladno z veljavno zakonodajo.

Uporabnik GC izrecno soglašaja s obdelavo njegovih podatkov v skladu s temi splošnimi pogoji. Banka obdeluje zbrane podatke uporabnika za namene vzorčenja, anketiranja strank in statistične obdelave podatkov o strankah, za ugotavljanje uporabe storitev, prilagajanje ponudbe in segmentacije, za raziskave trga, za obveščanje o ponudbi, novostih in ugodnostih, za posredovanje revij, brošur in drugega reklamnega

gradiva o ponudbi banke, z banko povezanih družb ter podjetij, ki so pogodbeni partnerji banke in ki uporabnikom zagotavljajo posebno z banko vnaprej dogovorjeno in s storitvami oziroma produkti banke povezano ponudbo blaga ali storitev. Uporabnik banko pooblašča, da sporoči podatke o posamičnih transakcijah, ki izhajajo iz zlorabe ali suma zlorabe, policiji za potrebe ugotovitve storilca zlorab in preprečevanja nadaljnjih zlorab. Uporabnik se strinja, da mu banka pošilja promocijska gradiva v zvezi z ponudbo banke bodisi po pošti ali elektronsko (preko elektronske pošte, SMS sporočila ali na drug način)..

Banka kot upravljavec zbirke vodi, vzdržuje in nadzoruje zbirko osebnih podatkov in podatkov o poslovanju uporabnikov GC in pooblaščenih oseb v skladu z zakonom o varovanju osebnih podatkov in drugo veljavno zakonodajo. Uporabnik izrecno izjavlja, da v zvezi z obdelavo in posredovanjem osebnih podatkov pooblaščenih oseb banki spoštuje vsakokrat veljavno zakonodajo, zlasti, da so podatki pooblaščenih oseb posredovani banki za namen uresničevanja pravic in obveznosti iz delovnega razmerja ali v zvezi z delovnim razmerjem sklenjenim med pooblaščenim osebo in uporabnikom ali pogodbenim partnerjem uporabnika.

Nadomestila

Banka bo uporabniku zaračunavala nadomestila za uporabo storitev GC v skladu z vsakokrat veljavno NLB Tarifo.

Končne določbe

S podpisom obrazca NLB GC-2 - Seznam pooblaščenih oseb za uporabo spletne aplikacije GC, uporabnik potrjuje, da je seznanjen s temi splošnimi pogoji in da z njimi soglaša.

Z uveljavitvijo teh splošnih pogojev se glede vsebin, ki so urejene v pogodbah in splošnih pogojih, sklenjenih pred uveljavitvijo teh pogojev, uporabljajo določila teh splošnih pogojev.

Ti splošni pogoji veljajo od 1. februarja 2017 naprej.